



Regione Puglia

AL DIRIGENTE DI AREA/SERVIZIO

REGIONE PUGLIA - BARI

OGGETTO: Istanza di accesso. Deliberazion_ di G.R. (n./del) _____

Ai sensi dell'art.6 della L.R.20/6/2008 n.15 e del regolamento regionale di attuazione 29/9/2009, n.20 che disciplinano il diritto di accesso ai documenti amministrativi, il sottoscritto

(cognome e nome) _____, nato a _____ il _____ e residente in _____, via _____ n. telefono _____

CHIEDE

di **PRENDERE VISIONE**/ottenere **COPIA IN CARTA LIBERA** della documentazione in oggetto indicata.

Motivi della richiesta : _____

DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.P.R. N. 445/2000

Il sottoscritto, ai fini del rilascio degli atti di cui in oggetto, dichiara di essere **(1)**:

Estremi del documento di riconoscimento (**da allegare in fotocopia**) _____.

In caso di dichiarazioni mendaci o di uso di documenti falsi saranno applicate le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000.

DELEGA

al ritiro del documento richiesto il sig. _____.

Bari, addì _____

In fede _____

Per ricevuta della documentazione di cui alla presente (firma) _____ data _____

(1) indicare le qualità personali (direttamente interessato, legale rappresentante, tutore, curatore e simili).



Regione Puglia

DICHIARAZIONE DEL DELEGATO

Il sottoscritto (cognome e nome) _____,
nato a _____ il _____ e residente in _____, dichiara di
aver ritirato in data odierna la documentazione di cui alla presente richiesta.

Bari, addì _____

In fede

PARTE RISERVATA ALL'AMMINISTRAZIONE

Registrazione dell'avvenuto accesso:

La richiesta di cui sopra è stata evasa il _____.

Il funzionario _____